



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร
และพนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้) ครั้งที่ 15/2562

.....
ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยนเรศวรและพนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้) ครั้งที่ 15/2562 ดังนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณรายได้)

อัตราเงินเดือน 17,520 บาท

1.1 ตำแหน่ง พยาบาล จำนวน 4 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล

2. พนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้)

อัตราเงินเดือน 10,430 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท

2.1 ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน 7 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล

3. คุณสมบัติทั่วไป

3.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 โดยอนุโลม

3.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด

3.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร ใบรับรองคุณวุฒิจาก
สภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุ
ว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” คณะแพทยศาสตร์จะไม่รับการพิจารณา

3.4 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)

5. หลักสูตรและการสอบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	หลักสูตรการสอบ
5.1	พยาบาล - เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)
5.2	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ - เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล	

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	วัน เวลา ที่รับสมัครสอบ
6.1	พยาบาล - เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล	ตั้งแต่บัดนี้ - วันจันทร์ที่ 19 สิงหาคม 2562
6.2	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ - เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล	

ในวัน และเวลาราชการ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครสอบได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

7. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

7.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน (ฉบับจริง)

7.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งชุดสุภาพ ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

7.3 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

**** สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินงบประมาณรายได้)**

7.4 สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

**** สำหรับพนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้)**

7.5 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

7.6 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

7.7 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา

7.8 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

/ 7.9 คะแนนสอบ...

7.9 คะแนนสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ Cambridge English Placement Test (CEPT) ระดับ A2 ขึ้นไป (ถ้ามี) **สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินงบประมาณรายได้)

เอกสารในข้อ 7.3 ถึง 7.8 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

8. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินงบประมาณรายได้)

9. การสมัคร

วิธีที่ 1 สมัครด้วยตนเอง : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2
คณะแพทยศาสตร์

วิธีที่ 2 สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งเอกสารการสมัครกลับมายัง
งานบริหารทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9
ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองฯ
จังหวัดพิษณุโลก 65000

วงเล็บมุมของบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร)”

10. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

10.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท เมื่อปฏิบัติงานครบ 6 เดือน

10.2 ค่าตอบแทนล่วงเวลา/ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)

10.3 สิทธิประกันสังคม

10.4 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

10.5 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

10.6 ห้องพักรับราชการ

10.7 รถรับ – ส่งบุคลากร

10.8 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ (มศว.)

10.9 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)

10.10 สามารถสมัครสมาชิกภาพนิกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ข.พ.ส.)

10.11 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสภาพ

10.12 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

12. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ
12.1	พยาบาล - เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล	ภายในวันพุธที่ 21 สิงหาคม 2562
12.2	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ - เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล	

สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/
คำสั่ง/ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2562

(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวรและพนักงานราชการ
(เงินงบประมาณรายได้) ครั้งที่ 15/2562
ฉบับวันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2562

ตำแหน่ง พยาบาล จำนวน 4 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล

1. วัตถุประสงค์

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพยาบาลวิชาชีพในหอผู้ป่วย ฝ่ายการพยาบาล ให้บริการดูแลผู้ป่วย ปฏิบัติงานผลัดเข้าผลัดป่วย ผลัดตึก โดยให้การพยาบาลต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง ปฏิบัติการพยาบาลตามมาตรฐานวิชาชีพ รับผิดชอบงานด้านบริหาร บริการ วิชาการ/ วิจัย และคุณภาพการพยาบาลให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานของฝ่ายการพยาบาลและโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรและปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

2. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

2.1 ด้านการบริหาร

- 2.1.1 ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้าทีม/ สมาชิกทีมการพยาบาลตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายประจำวัน
- 2.1.2 มอบหมายงานบุคลากรในทีมให้เหมาะสม
- 2.1.3 นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงานแก่บุคลากรที่มีประสบการณ์น้อยกว่า
- 2.1.4 ประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดูแลผู้ป่วย
- 2.1.5 ดูแลจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์การแพทย์ ให้พร้อมใช้และมีการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

2.2 ด้านปฏิบัติการพยาบาล

- 2.2.1 ปฏิบัติการพยาบาลโดยใช้กระบวนการพยาบาลและปฏิบัติตามคู่มือแนวทางการปฏิบัติ

มาตรฐานการพยาบาล

- 2.2.2 บริหารยาตามแนวทางปฏิบัติ เรื่องการบริหารยา
- 2.2.3 ปฏิบัติการพยาบาลโดยคำนึงถึงสิทธิผู้ป่วย
- 2.2.4 ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อในโรงพยาบาล
- 2.2.5 ตรวจเยี่ยมอาการผู้ป่วยร่วมกับแพทย์
- 2.2.6 ดูแลให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาตามแผนการรักษาของแพทย์
- 2.2.7 ปฏิบัติการพยาบาลในภาวะวิกฤต
- 2.2.8 ช่วยเหลือแพทย์ในการทำหัตถการ
- 2.2.9 ให้การพยาบาลและบันทึกทางการพยาบาลอย่างต่อเนื่อง มีการรับเวร ส่งเวร และมีการติดตามงาน
- 2.2.10 ดูแลความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมในหน่วยงาน

2.3 ด้านวิชาการและวิจัย

2.3.1 ร่วมจัดทำคู่มือ/ เอกสารทางวิชาการภายในหน่วยงาน และนำผลงานมาใช้ในหน่วยงาน

2.3.2 นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรภายใน/ นอก และนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน

2.3.3 ร่วมทำนวัตกรรมภายในหอผู้ป่วย/ หน่วยงาน และนำผลงานมาใช้ในหน่วยงาน

2.3.4 ร่วมทำงานวิจัย/ เข้าร่วมอบรมวิจัย/ ให้ความร่วมมือในการทำวิจัยกับหน่วยงานภายในและภายนอก และนำผลการวิจัยมาใช้ในหน่วยงาน

2.4 ด้านการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล

2.4.1 ร่วมวางแผนการพัฒนาคุณภาพในหอผู้ป่วยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพของฝ่ายการพยาบาล

2.4.2 ร่วมบริหารความเสี่ยงในหอผู้ป่วย

2.4.3 ให้ความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.4.5 ร่วมพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (CQI) ของหอผู้ป่วย

2.5 ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2.5.1 เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในและภายนอกโรงพยาบาลหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

2.6 หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2.6.1 เป็นคณะกรรมการและเข้าร่วมประชุม

2.6.2 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการพยาบาล

3.2 ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

3.3 เป็นสมาชิกสภาการพยาบาล

4. คุณสมบัติอื่น ๆ

4.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

4.2 มีเจตคติที่ดีและตอบสนองนโยบายขององค์กร

4.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. การฝึกอบรมที่จำเป็น

5.1 อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน

5.2 การพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล

5.3 พหุติกรมบริการ

5.4 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

5.5 การใช้ภาษาอังกฤษอย่างง่าย

หมายเหตุ สำหรับผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องมีผลการตรวจสุขภาพตามรายการต่อไปนี้อยู่ในเกณฑ์ **ปกติ**

(มีใบรับรอง/ใบรายงานผลการตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐบาลมายืนยันในวันสอบสัมภาษณ์)

1. X-Ray ปอด
2. Anti - HIV
3. Hepatitis B surface antigen (HBsAg) และ Hepatitis B surface antibody (Anti-HBs)
4. Varicella IgGZ
5. ตรวจการตั้งครรภ์ (กรณีเพศหญิง)

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน 5 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล

1. วัตถุประสงค์

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพนักงานช่วยเหลือคนไข้ รับผิดชอบงานในด้านการดูแลช่วยเหลือผู้ป่วย ช่วยปฏิบัติกิจกรรมทางการพยาบาลขั้นพื้นฐานภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติงาน ผลัดเช้า ผลัดบ่าย ผลัดดึก โดยให้การดูแลผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง มีส่วนร่วมงานสนับสนุนงานด้านบริหาร บริการ วิชาการ/ วิจัย และคุณภาพการพยาบาลให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารของฝ่ายการพยาบาลและโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย นครสวรรค์และปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

2. หน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 ด้านการบริหาร

2.1.1 มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของฝ่ายการพยาบาล

2.1.2 มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหอผู้ป่วย ให้สอดคล้องกับนโยบายฝ่ายการพยาบาล

2.1.3 มีส่วนร่วมในการบริหารเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์การแพทย์ ให้พร้อมใช้และมีการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมภายใต้กำกับของพยาบาลวิชาชีพ

2.2 ด้านบริการ

2.2.1 ปฏิบัติกิจกรรมทางการพยาบาลขั้นพื้นฐานแก่ผู้ป่วย ภายใต้การควบคุมของหัวหน้าทีมการพยาบาล/ หัวหน้าหอ/ หัวหน้างาน โดยคำนึงถึงสิทธิผู้ป่วย

2.2.2 ดูแลความสุขสบาย ความสะอาดและความปลอดภัยของผู้ป่วย หากพบอาการเปลี่ยนแปลงที่ผิดปกติ ให้รายงานพยาบาลทราบทันที

2.2.3 ทำความสะอาดและจัดสิ่งแวดล้อมภายในหอผู้ป่วย

2.2.4 ช่วยรับใหม่ ย้าย และจำหน่ายผู้ป่วยภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.2.5 เตรียมอุปกรณ์สำหรับการทำหัตถการภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.2.6 เก็บสิ่งส่งตรวจอย่างง่าย ๆ เช่น อุจจาระ ปัสสาวะ เสมหะ เพื่อส่งตรวจภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.2.7 รับ – ส่ง เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ และผ้าไปทำให้ปลอดเชื้อพร้อมตรวจสอบความพร้อมใช้

2.3 ด้านวิชาการและวิจัย

2.3.1 ร่วมจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน

2.3.2 นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

2.3.3 ร่วมทำนวัตกรรมภายในหอผู้ป่วย/ หน่วยงาน

2.3.4 ให้ความร่วมมือในการทำวิจัยกับหน่วยงานภายในและภายนอก

2.4 ด้านการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล

2.4.1 ร่วมพัฒนาคุณภาพในหอผู้ป่วย

2.4.2 ร่วมบริหารความเสี่ยงในหอผู้ป่วย

2.4.3 ให้ความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.4.4 ร่วมพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (CQI) ของหอผู้ป่วย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- 3.2 เป็นผู้สำเร็จการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือผู้ป่วยจากสถาบันอื่น ๆ หรือของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (อย่างน้อย 6 เดือน)

4. คุณสมบัติอื่นๆ

- 4.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4.2 มีเจตคติที่ดีและตอบสนองนโยบายขององค์กร
- 4.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. การฝึกอบรมที่จำเป็น

- 5.1 การอบรมช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน
- 5.2 การอบรมการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- 5.3 การควบคุมติดเชื้อในโรงพยาบาล
- 5.4 การพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล
- 5.5 พหุติกรรมบริการ

หมายเหตุ สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องมีผลการตรวจสุขภาพตามรายการต่อไปนี้อยู่ในเกณฑ์ **ปกติ**

(มีใบรับรอง/ ใบรายงานผลการตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐบาลมายืนยันในวันสอบสัมภาษณ์)

1. X-Ray ปอด
2. Anti - HIV
3. Hepatitis B surface antigen (HBsAg) และ Hepatitis B surface antibody (Anti-HBs)
4. Varicella IgGZ
5. ตรวจการตั้งครรภ์ (กรณีเพศหญิง)



รหัสตำแหน่ง _____
เลขประจำตัวสอบ _____

ติดภาพถ่าย
ขนาด 1" x 1"
สีหรือขาวดำ
ใช้กาวเท่านั้น

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
ใบสมัครงานเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร
สมัครในตำแหน่ง.....
หน่วยงาน,
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....ชื่อเล่น.....
NAME - SURNAME (MR./MISS/MRS.).....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์มือถือ1.....2.....โทรสาร.....
E-mail Address.....
- 1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน สถานที่เกิด จังหวัด.....
- 1.3 ประวัติสุขภาพ น้ำหนัก.....กก.(kg.) ส่วนสูง.....ซม.(cm.) BMI.....
โรคประจำตัว () ไม่มี () มี (ระบุ).....กรุปเลือด.....
สูบบุหรี่ () ไม่สูบ () สูบ
ดื่มแอลกอฮอล์ () ไม่ดื่ม () ดื่ม
- 1.4 สถานภาพทางทหาร () ได้รับการยกเว้น เนื่องจาก.....
() ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. () จะเข้ารับการเกณฑ์ พ.ศ.....
- 1.5 สถานภาพการอุปสมบท () ผ่านการอุปสมบทแล้ว () ยังไม่ได้อุปสมบท
- 1.6 ข้อมูลบิดา / มารดา
- ชื่อบิดา.....นามสกุล.....วัน / เดือน / ปีเกิด.....
สถานภาพชีวิต () มีชีวิตอยู่ () เสียชีวิต อาชีพ.....
- ชื่อมารดา.....นามสกุล.....วัน / เดือน / ปีเกิด,
สถานภาพชีวิต () มีชีวิตอยู่ () เสียชีวิต อาชีพ.....
- 1.7 สถานภาพการสมรส () โสด () สมรส () หย่า () หม้าย () แยกกันอยู่
- ชื่อคู่สมรส.....นามสกุล.....อาชีพ.....
สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....ที่ทำงาน.....
- 1.8 ข้อมูลบุตร () ไม่มี () มี.....คน
- ชื่อบุตร.....นามสกุล.....วัน / เดือน / ปีเกิด,
- ชื่อบุตร.....นามสกุล.....วัน / เดือน / ปีเกิด,
- ชื่อบุตร.....นามสกุล.....วัน / เดือน / ปีเกิด,
- ชื่อบุตร.....นามสกุล.....วัน / เดือน / ปีเกิด

- 1.9 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
- 1.10 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน ชื่อ-นามสกุล.....
เกี่ยวข้องเป็น ที่อยู่.....
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....
E - mail Address

2.ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยเริ่มเรียงลำดับจากมัธยมศึกษาตอนต้น)

2.1 **วุฒิการศึกษา**

ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จ	GPA
(1)...../...../...../...../...../.....					
(2)...../...../...../...../...../.....					
(3)...../...../...../...../...../.....					
(4)...../...../...../...../...../.....					
(5)...../...../...../...../...../.....					

2.2 **ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ** () ไม่ใช่ () ใช่ (โปรดระบุ)

ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถาบัน	ปีที่คาดว่าจะสำเร็จ
(1)...../...../...../...../.....				
(2)...../...../...../...../.....				

ทั้งนี้ โดยได้รับอนุญาตให้ลาราชการเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศ () ใช่ () ไม่ใช่
ทั้งนี้ โดย () ใช้ทุนส่วนตัว () ได้รับทุน (ระบุ)

2.3 **การฝึกอบรม/ดูงาน** () ไม่มี () มี

หลักสูตร/วิชา	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา (ตั้งแต่ - ถึงวันที่)
(1)...../...../.....		
(2)...../...../.....		
(3)...../...../.....		
(4)...../...../.....		
(5)...../...../.....		

3. ความรู้ความสามารถพิเศษ

3.1 () ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า 1 ภาษา)

ภาษา / ทักษะ	พอใช้	ดี	ดีมาก
1. ภาษาอังกฤษ	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		
2. ภาษาฝรั่งเศส	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		
3. ภาษา.....	การฟัง		
	การพูด		
	การอ่าน		
	การเขียน		

ภาษาท้องถิ่น (ระบุ)..... () พอใช้ () ดี () ดีมาก

3.2 พิมพ์ดีด () ไม่ได้

() ได้ ไทย.....คำ/นาที อังกฤษ.....คำ/นาที

3.3 คอมพิวเตอร์ () ไม่ได้

() ใช้งานได้ ระบุโปรแกรม.....

() ใช้งานได้ดี ระบุโปรแกรม.....

- ความรู้ความสามารถพิเศษอื่นๆ ระบุ.....

- กิจกรรมที่ทำเป็นประจำเมื่อมีเวลา.....

.....

4. ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบันเป็นต้นไป)

4.1 ประสบการณ์การทำงาน (ให้เรียงลำดับการทำงานจากครั้งหลังสุดลงไป)

1. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
หน้าที่โดยสังเขป.....
.....
ชื่อ /ที่อยู่สถานที่ทำงาน.....
สาเหตุที่ลาออก.....

2. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
หน้าที่โดยสังเขป.....
.....
ชื่อ /ที่อยู่สถานที่ทำงาน.....
สาเหตุที่ลาออก.....

3. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
หน้าที่โดยสังเขป.....
.....
ชื่อ /ที่อยู่สถานที่ทำงาน.....
สาเหตุที่ลาออก.....

4. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
หน้าที่โดยสังเขป.....
.....
ชื่อ /ที่อยู่สถานที่ทำงาน.....
สาเหตุที่ลาออก.....

5. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....
ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
หน้าที่โดยสังเขป.....
.....
ชื่อ /ที่อยู่สถานที่ทำงาน.....
สาเหตุที่ลาออก.....

4.2 ประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

เครื่องราชอิสริยาภรณ์	ปี พ.ศ.ที่ได้รับ พระราชทาน	จากหน่วยงาน	ประกาศในราชกิจจานุ ฉบับที่
มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก (ม.ป.ช.)			
มหาวชิรมงกุฏ (ม.ว.ม.)			
ประถมาภรณ์ช้างเผือก (ป.ช.)			
ประถมาภรณ์มงกุฏไทย (ป.ม.)			
ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก (ท.ช.)			
ทวีติยาภรณ์มงกุฏไทย (ท.ม.)			
ตริตาภรณ์ช้างเผือก (ต.ช.)			
ตริตาภรณ์มงกุฏไทย (ต.ม.)			
จัตุมหาภรณ์ช้างเผือก (จ.ช.)			
จัตุมหาภรณ์มงกุฏไทย (จ.ม.)			
เบญจมาภรณ์ช้างเผือก (บ.ช.)			
เบญจมาภรณ์มงกุฏไทย (บ.ม.)			

4.3 บุคคลที่สามารถให้การรับรองความประพฤติได้

(ต้องเป็นบุคคลที่ไม่ใช่ญาติพี่น้องหรือเพื่อน ตัวอย่างเช่น อาจารย์ที่ปรึกษา,ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานเดิม,กำนัน,ผู้ใหญ่บ้าน)

ชื่อ - สกุล.....
 เกี่ยวข้องเป็น.....
 เบอร์โทรติดต่อ.....

4.4 ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี

- () ไม่เคย () เคยต้องโทษทางวินัย (โปรดระบุ)
- () ไม่อยู่ () อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย (โปรดระบุ)
- () ไม่อยู่ () อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย (โปรดระบุ).....
- () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย
- () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี () ทางแพ่ง () ทางอาญา () คดีล้มละลาย
 อยู่ในขั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....
 ช้อกล่าวหา.....

5. ผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่นๆ(ถ้ามี)

.....

6. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับแบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- (1) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ จำนวน 1 ฉบับ
- (2) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาใบปริญญาบัตร/หนังสือรับรองวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาใบผ่านงาน/หนังสือรับรองการทำงาน จำนวน 1 ฉบับ
- (5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (6) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (7) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- (8) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม จำนวน 1 ฉบับ
- (9) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ
- (10) รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- (11) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ระบุ.....

7. ท่านเคยสมัครเข้าทำงานในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือไม่

- ไม่เคย เคย

ถ้าเคยสมัคร ครั้งนี้เป็นครั้งที่..... และเคยสมัครในตำแหน่ง และหน่วยงานใด

1. ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
2. ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
3. ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
4. ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
5. ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....

8. ถ้าท่านได้รับการคัดเลือกเข้ามาทำงานคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ความพร้อมในการทำงานและเงินเดือนที่ต้องการ

- พร้อมที่จะมาปฏิบัติงานในคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ทันที
- มีข้อผูกพันต้องทำงานที่เดิมจนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- เงินเดือนที่ต้องการ เดือนละ..... บาท
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การปลอมแปลงเอกสาร เป็นความผิดตามกฎหมาย

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

- รับสมัครเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์
- ไม่รับสมัคร เนื่องจาก.....
- รับสมัคร โดยมีเงื่อนไข.....
-
- อื่น ๆ

(ลงชื่อ).....
(.....)
เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....